

UNIUNEA NAȚIONALĂ A BAROURILOR DIN ROMÂNIA
BAROUL MARAMUREȘ
CONSILIUL BAROULUI MARAMUREȘ

REGULAMENTUL
DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A SERVICIULUI DE ASISTENȚĂ JUDICIARĂ
AL BAROULUI MARAMUREȘ

Prezentul Regulament este adoptat în baza Hotărârii Consiliului UNBR nr. 419/2008, coroborat cu disp. Legii 51/1995 și ale Statutului Profesiei de Avocat.

CAPITOLUL I. PRINCIPIILE ASISTENȚEI JUDICIARE

Art. 1. Asistența judiciară urmărește să asigure exercitarea deplină și calificată a tuturor atributelor dreptului la apărare al beneficiarilor săi.

Art. 2. Asistența judiciară și/sau extrajudiciară este asigurată de avocații baroului care formulează opțiuni în acest sens și/sau atunci când numărul acestora este insuficient prin avocații desemnați în acest sens de consiliul baroului.

Art. 3. Acordarea asistenței judiciare în cazurile prevăzute de lege se face în baza desemnării avocaților prin eliberarea delegației ca urmare a unei comunicări scrise din partea instanței, a organului de urmărire penală, de cercetare penală sau a organului administrației publice locale, adresată serviciului de asistență judiciară (denumit în continuare SAJ) de pe lângă judecătoria în a cărei rază teritorială își are sediul instituția solicitantă sau, după caz, de cel de la nivelul Baroului Maramureș.

Art. 4. Acordarea asistenței extrajudiciare în cazurile prevăzute de lege se face numai în baza desemnării în acest sens de decan sau delegații acestuia.

Art. 5.(1) Nici o împrejurare excepțională nu poate fi invocată pentru acordarea asistenței judiciare pe durata programului de lucru al SAJ, fără desemnarea avocatului de către serviciul de asistență judiciară (solicitarea nu poate fi adresată direct avocatului de către instanțe sau organe de urmărire și de cercetare penală pe motivul expirării mandatului de arestare, amenințarea cu aplicarea unei amenzi avocatului sau pentru alte cazuri).

(2) În cazul încălcării prevederilor alin. 1, SAJ nu va elibera delegație avocatului care s-a prezentat în cauză la solicitarea completului de judecată sau a organului de urmărire penală.

Art. 6. (1) Încălcarea de către avocați a dispozițiilor de mai sus constituie abatere disciplinară, care poate fi sancționată potrivit Legii nr. 51/1995 și Statutului Profesiei de Avocat.

(2) Consiliul baroului va hotărâ asupra efectuării cercetării disciplinare și eventual va pune în mișcare acțiunea disciplinară, sesizând comisia de disciplină a baroului.

Art. 7. Încălcarea regulilor stabilite în prezentul Regulament de către salariații Serviciului de asistență judiciară de la nivelul Baroului Maramureș constituie abatere disciplinară care poate determina desfacerea contractului individual de muncă.

CAPITOLUL II. ORGANIZAREA SERVICIILOR DE ASISTENȚĂ JUDICIARĂ DIN JUDEȚUL MARAMUREȘ

Secțiunea I. Organizarea SAJ la nivelul Baroului Maramureș

Art. 8 (1) La nivelul Baroului Maramureș se organizează și funcționează Serviciul de asistență judiciară al Baroului Maramureș.

(2) Serviciul este coordonat de decanul baroului, asistat de consilierii coordonatori, desemnați de consiliul baroului prin hotărâre. În funcție de activitatea SAJ, un consilier coordonator poate fi desemnat pentru organizarea activității pe raza mai multor instanțe.

Art. 9. Decanul are următoarele atribuții:

a) reprezintă serviciul de asistență judiciară în relațiile cu autoritățile, salariații SAJ și cu orice alte persoane fizice sau juridice;

b) propune numirea sau revocarea de către consiliul baroului a consilierilor coordonatori care îl asistă în coordonarea activității SAJ de la Baroul Maramureș și a activității SAJ pe lângă Judecătoriile din Baia Mare, Târgu Lăpuș, Sighetu Marmăției, Vișeu de Sus și Dragomirești;

c) aprobă cererile de asistență judiciară și extrajudiciară în condițiile Legii, Statutului și ale prezentului Regulament;

d) emite dispoziții obligatorii cu privire la problemele organizatorice ale SAJ;

e) soluționează plângerile formulate împotriva rezoluțiilor consilierilor care îl asistă, precum și împotriva celor emise de conducerea SAJ de pe lângă judecătoriile din județul Maramureș;

f) sesizează UNBR în vederea amendării și completării protocolului privind stabilirea onorariilor pentru avocații care acordă asistență judiciară din oficiu, asistență judiciară gratuită la cerere.

Art. 10. (1) Decanul își poate delega oricare dintre atribuții, cu excepția celor prevăzute în art. 9 la lit. a), b), e) și f), oricărui dintre consilierii coordonatori sau șefilor serviciilor de asistență judiciară de pe lângă judecătoriile din județul Maramureș sau asistență extrajudiciară.

(2) În caz de interimat sau imposibilitate temporară de a-și exercita funcția, prodecanul este înlocuitorul de drept al decanului. În lipsa decanului sau a prodecanului, atribuțiile sunt exercitate de unul dintre consilierii coordonatori, desemnat de decan.

Art. 11. Consilierii coordonatori care asistă decanul au următoarele atribuții:

a) reprezintă SAJ în relația cu autoritățile judiciare, atunci când decanul sau prodecanul sunt în imposibilitate de a-și exercita această atribuție;

b) coordonează și controlează activitatea serviciilor de asistență judiciară de pe lângă judecătoria, potrivit repartizării făcute de consiliul baroului;

c) conduc activitatea avocaților asistenți în cadrul Serviciului de asistență judiciară de la nivelul Baroului Maramureș, prezidând ședințele acestora;

d) urmăresc implementarea regulamentului de organizare și funcționare al serviciului și emit dispoziții obligatorii în aplicarea acestuia la nivelul serviciilor pe care le coordonează;

e) întocmesc propuneri către decan privind Regulamentul de organizare și funcționare al SAJ, conținutul delegației, al opțiunii și al referatelor întocmite de avocații din oficiu sau de funcționarii SAJ, precum și în orice probleme privind asistența judiciară;

f) dispun aprobarea sau refacerea repartizării cauzelor întocmite de șeful de serviciu sau înlocuitorii acestuia, după caz;

g) solicită funcționarilor SAJ, avocaților asistenți precum și avocaților care au formulat opțiuni pentru asigurarea asistenței din oficiu întocmirea unor referate explicative;

h) urmăresc activitatea avocaților care asigură asistența judiciară din oficiu și propun consiliului baroului aplicarea de sancțiuni specifice pentru abaterile de la prevederile prezentului regulament;

i) numesc, controlează și revocă avocații asistenți (dacă există avocați asistenți numiți de către Consiliul Baroului);

Art. 12. (1) Consilierii coordonatori pot fi asistați de un număr de la unul până la trei avocați asistenți.

(2) Avocații asistenți au următoarele atribuții:

a) colectează sesizări și proiecte de *lege ferenda* întocmite de avocați;

b) popularizează în rândul avocaților prevederile Regulamentului SAJ;

c) monitorizează și cercetează sesizările primite de la consilierul coordonator;

d) solicită și primesc referate din partea funcționarilor SAJ, precizări și completări ale plângerilor formulate de avocați sau de beneficiarii asistenței judiciare și/sau extrajudiciare;

e) întocmesc referate și propuneri cu privire la problemele sesizate;

f) verifică lista opțiunilor completată de funcționarul șef sau de șeful SAJ și soluționează contestațiile vizând omisiunile acesteia;

g) informează consilierul coordonator cu privire la problemele apărute cu ocazia exercitării atribuțiilor date în competența acestora, prin Regulamentul SAJ;

h) aduce la îndeplinire măsurile dispuse de consilierul coordonator.

Secțiunea a II-a. Serviciile de asistență judiciară de pe lângă judecătorii din județul Maramureș

Art. 13 . (1) Sunt organizate servicii de asistență judiciară pe lângă următoarele instanțe judecătorești:

a) - Serviciul de asistență judiciară de pe lângă Judecătoria Baia Mare;

b) - Serviciul de asistență judiciară de pe lângă Judecătoria Târgu Lăpuș;

c) - Serviciul de asistență judiciară de pe lângă Judecătoria Sighetu Marmăției;

d) - Serviciul de asistență judiciară de pe lângă Judecătoria Vișeu de Sus;

e) - Serviciul de asistență judiciară de pe lângă Judecătoria Dragomirești;

(2) Serviciul de asistență judiciară Maramureș este organizat la sediul Baroului Maramureș.

(3) Fiecare serviciu de asistență judiciară este coordonat de un membru al consiliului, desemnat de consiliul baroului.

Art. 14. (1) Serviciul de asistență judiciară de la nivelul Baroului Maramureș coordonează și controlează activitatea serviciilor de asistență judiciară din Baia Mare, Târgu Lăpuș, Sighetu Marmăției, Vișeu de Sus și Dragomirești.

(2) În urma activității de coordonare și control, Serviciul de asistență judiciară de la nivelul Baroului Maramureș poate propune consiliului baroului luarea măsurilor de eficientizare a activității acestora.

Art. 15. Prin Serviciul de asistență judiciară Baia Mare se asigură asistența judiciară obligatorie sau gratuită, precum și asistența extrajudiciară, la următoarele autorități și instituții publice: Judecătoria Baia Mare, Tribunalul Maramureș, Parchetul de pe lângă Judecătoria Baia Mare, Parchetul de pe lângă Tribunalul Maramureș, Serviciul Teritorial Baia Mare al DNA; Serviciul Teritorial Baia Mare al DIICOT, Inspectoratul de Poliție al Județului Maramureș, Poliția municipiului Baia Mare, precum și orice alte instituții publice, autorități administrativ teritoriale

sau posturi de politie aferente localitatilor ce își au sediul în raza teritoriala a Judecatoriei Baia Mare. De asemenea SAJ Baia Mare asigura asistenta juridica obligatorie in fata serviciilor deconcentrate ale ministerelor și ale altor autorități ale administrației publice centrale din județul Maramureș

Art. 16. Prin Serviciul de asistență judiciară Targu Lăpuș se asigură asistența judiciară obligatorie sau gratuită, precum și asistența extrajudiciară la autorități și instituții publice din raza de competenta teritoriala a Judecatoriei Târgu Lăpuș;

Art. 17 . Prin Serviciul de asistență judiciară Sighetu Marmatiei se asigură asistența judiciară obligatorie sau gratuită, precum și asistența extrajudiciară la autorități și instituții publice din raza de competenta teritoriala a Judecatoriei Sighetu Marmatiei.

Art. 18. Prin Serviciul de asistență judiciară Viseu de Sus se asigură asistența judiciară obligatorie sau gratuită, precum și asistența extrajudiciară la autorități și instituții publice din raza de competenta teritoriala a Judecatoriei Vișeu de Sus.

Art. 19. Prin Serviciul de asistență judiciară Dragomirești se asigură asistența judiciară obligatorie sau gratuită, precum și asistența extrajudiciară, la autorități și instituții publice din raza de competenta teritoriala a Judecatoriei Dragomirești.

CAPITOLUL III. COMPONENTELE ACTIVITĂȚII DE ASISTENȚĂ JUDICIARĂ

Secțiunea I. Asistența judiciară obligatorie / din oficiu – prin avocat, în cauzele penale.

Art. 20. La cererea prealabilă și motivată a organelor de urmărire penală, SAJ va desemna unul sau mai mulți avocați în vederea asigurării asistenței judiciare din oficiu, în funcție de existența unor interese contrare ale părților.

Art. 21. (1)Asistența judiciară obligatorie se acordă în cauzele penale în care suspectul, învinuitul, inculpatul, partea vătămată sau partea civilă, nu dispun de mijloace pentru plata onorariului convenit unui avocat și interesele actului de justiție impun acest lucru.

(2) Organul judiciar, în condițiile legii, stabilește motivat împrejurările arătate la alin. 1 și solicită în scris SAJ desemnarea unui avocat pentru acordarea asistenței judiciare.

(3) În măsura în care, în timpul programului de lucru al SAJ MARAMUREȘ(luni-vineri între orele 8 - 15) există urgentă în acordarea asistentei juridice obligatorii(spre ex. timpul nu permite întocmirea adresei scrise de solicitare a asistentei etc), organul judiciar va contacta telefonic Baroul Maramureș sau consilierul coordonator desemnat de catre Consiliul Baroului Maramureș pentru coordonarea SAJ pe raza teritoriala a organului judiciar. Avocatul coordonator va desemna un avocat care este de serviciu în ziua respectivă conform listei existente în acest scop. Nici o împrejurare excepțională nu poate fi invocată pentru acordarea asistenței judiciare pe durata programului de lucru al SAJ, fără desemnarea avocatului de către serviciul de asistență judiciară (solicitarea nu poate fi adresată direct avocatului de către organele de urmărire și de cercetare penală pe motivul expirării mandatului de arestare, amenințarea cu aplicarea unei amenzi avocatului sau pentru alte cazuri).

(5) În cazul încălcării prevederilor alin. 3, SAJ nu va elibera delegație avocatului care s-a prezentat în cauză la solicitarea completului de judecată sau a organului de urmărire penală.

Art. 22. SAJ va desemna avocați din oficiu din rândul celor care au formulat opțiuni, în ordinea determinată de repartiția zilnică, care nu vor putea refuza nemotivat acordarea asistenței judiciare.

Art. 23. Reguli privind acordarea asistenței judiciare la cererea instanțelor judecătorești și organelor de urmărire penală în afara programului de lucru al SAJ:

(1) În afara programului de lucru al serviciului de asistență judiciară, respectiv în perioada luni – vineri, între orele 15,00 – 8,00 dimineața a doua zi, precum și de vineri de la orele 15,00 – până luni dimineața, ora 8,00 precum și în zilele libere și în sărbătorile legale, acordarea asistenței judiciare din oficiu se realizează după următoarele reguli:

a) instanța de judecată sau organul de urmărire penală contactează telefonic avocații cuprinși în lista avocaților de serviciu în ziua respectivă în ordinea înscrisă în listă de la stanga la dreapta. SERVICUL ZILNIC EFECTUAT DE AVOCATII DIN LISTA ÎNCEPE LA ORA 24 SI SE TERMINA LA ORA 24 ÎN NOPATEA URMATOARE. În cazul nerespectării ordinii de contactare telefonică a avocaților de serviciu, SAJ nu va elibera delegație avocatului care a prestat asistența juridică cu încălcarea prezentului articol.

b) în cazul în care nu răspunde la telefon sau nu se poate prezenta la organul solicitant nici unul dintre avocații de serviciu din ziua respectivă, organul de urmărire penală sau instanța va contacta telefonic coordonatorul serviciului de asistență juridică pentru desemnarea unui apărător din oficiu. Cu această ocazie coordonatorul va verifica dacă avocații de serviciu nu răspund la telefon sau nu pot fi contactați. ESTE INTERZISĂ CONTACTAREA DIRECTĂ A AVOCATILOR CARE NU SUNT DE SERVICIU ÎN ZIUA RESPECTIVĂ, CU EXCEPȚIA CAZULUI ÎN CARE COORDONATORUL SERVICIULUI DE ASISTENȚA JURIDICĂ NU POATE FI CONTACTAT.

c) Este interzis ca avocatul de serviciu, contactat telefonic în modalitatea de mai sus și care nu se poate prezenta la instanță sau organul solicitant, să trimită în substituție alt avocat. În acest caz instanța sau organul solicitant va apela următorul avocat de pe lista avocaților de serviciu în ordinea și modalitatea instituită mai sus la litera a).

d) În măsura în care în dosarul de cercetare penală implică cercetarea mai multor suspecti pentru care se solicită asistența juridică din oficiu, UN AVOCAT DIN OFICIU NU VA PUTEA FI DESEMNAȚ PENTRU MAI MULT DE 2 SUSPECTI. Pentru restul de suspecti care necesită asistența juridică din oficiu vor fi contactați ceilalți avocați de pe lista de serviciu în limita reprezentării a doi suspecti în fiecare dosar.

e) La terminarea activității, organul de urmărire penală sau instanța de judecată înmânează avocatului adresa către serviciul de asistență judiciară pentru acordarea asistenței judiciare din oficiu, care va cuprinde minim următoarele mențiuni:

- organul de urmărire penală care a efectuat actul de cercetare sau urmărire penală;
- numele și prenumele avocatului;
- numărul dosarului de cercetare sau urmărire penală;
- numele suspectului;
- actul de cercetare sau urmărire penală efectuat;
- data și ora efectuării actului de cercetare sau urmărire penală pentru care s-a prestat asistența juridică obligatorie. (spre ex. audiere suspect la data de 15.05.2015 ora 22, certificate sub semnatura de persoana care a efectuat sau coordonat actul de cercetare sau urmărire penală.

f) în ziua imediat lucrătoare, la ora 8,00, avocatul care a asigurat asistența judiciară din oficiu va preda serviciului de asistență judiciară adresa ridicată de la organul de urmărire penală;

g) în baza adresei respective se va emite delegația, care va fi predată avocatului care a acordat asistența judiciară și care o va preda organului de urmărire penală sau instanței de judecată.

h) în măsura în care în dosarul de cercetare penală implica cercetarea mai multor suspecti pentru care se solicita asistența juridică din oficiu, UN AVOCAT DIN OFICIU NU VA PUTEA FI DESEMNET PENTRU MAI MULT DE 2 SUSPECTI. Pentru restul de suspecti care necesita asistența juridică din oficiu vor fi contactați ceilalți avocați de pe lista de serviciu în limita reprezentării a doi suspecti în fiecare dosar.

Art. 24. Avocatul din oficiu desemnat se va prezenta în fața organelor de urmărire penală pentru a asigura asistența judiciară obligatorie a învinuitului sau inculpatului, numai atunci când acesta nu este asistat de apărător ales sau în situația prevăzută de dispozițiile art. 90 din Codul de Procedură Penală.

Avocatul din oficiu se va asigura că suspectului i se prezintă învinuirea care i se aduce, motivele pe care se întemeiază aceasta, că anterior audierii sale i-au fost aduse la cunoștință drepturile procesuale.

Art. 25. În lipsa ordonanței sau rezoluției motivate prin care s-a dispus desemnarea unui apărător din oficiu și/sau a dovezii că apărătorul ales a fost încunoștințat cu privire la efectuarea actului, avocatului desemnat îi este interzis să asigure asistența judiciară din oficiu.

Art. 26. Avocatul este dator să depună toate diligentele ca persoanei pe care o asistă să nu îi fie încălcate drepturile de care beneficiază în faza de urmărire penală, care sunt garantate de Constituția României, de Codul de Procedură Penală și de Convenția Europeană a Drepturilor Omului.

Art. 27. Avocatul care asigură asistența judiciară din oficiu va formula plângere împotriva actelor efectuate de organele de urmărire penală atunci când consideră că sunt nelegale sau netemeinice, ori aduc atingere drepturilor procesuale ale învinuitului sau inculpatului pe care îl asistă.

Art. 28. Avocatul din oficiu va formula în scris cereri, va ridica excepții și va propune probe pentru a asigura o apărare calificată, în acord cu clientul pe care îl asistă.

Art. 29. În ipoteza în care în cauză mandatul avocatului din oficiu desemnat încetează prin asigurarea asistenței juridice prin avocat ales, organul competent se va pronunța asupra cuantumului onorariului convenit avocatului din oficiu pentru asistența deja asigurată.

Art. 30. (1) În ipoteza în care cauza în care a fost desemnat avocat din oficiu este conexată altei cauze în care suspectul este asistat de avocat ales, mandatul apărătorului din oficiu încetează de drept, urmând ca organul competent să se pronunțe asupra cuantumului onorariului convenit avocatului din oficiu pentru asistența deja asigurată în temeiul referatului depus de acesta.

(2) Când cauza în care a fost desemnat apărător din oficiu este conexată altei cauze în care învinuitul este asistat de alt avocat din oficiu, suspectul va fi asistat de primul avocat desemnat în cauză, exceptând situația în care acesta notifică SAJ că renunță la mandat.

(3) În ipoteza în care cauza înregistrează o disjungere, avocatul care a asigurat asistența judiciară din oficiu rămâne desemnat în cauza disjunsă.

Art. 31. În situația în care față de învinuit sau inculpat se formulează propunere de arestare preventivă, avocatul din oficiu care a asigurat asistența judiciară, cu aprobarea conducerii SAJ, asigură asistența și în fața instanțelor competente cu soluționarea în fond

și în calea de atac a propunerii de arestare. Conducerea SAJ poate refuza eliberarea delegatiei de reprezentare în măsura în care s-ar crea un dezechilibru între avocatul din oficiu ce a asigurat asistența și ceilalți colegi sub aspectul numărului de delegatii repartizate lunar

Art. 32. La cererea motivată și prealabilă a instanțelor de judecată, SAJ va desemna inculpatului/ inculpaților și părții/părților vătămate câte un avocat din oficiu, în măsura în care părțile care necesită asistența judiciară din oficiu nu vor avea interese contrare.

Art. 33. (1) Asistența judiciară din oficiu încetează de drept în situația în care partea este asistată de avocat ales.

(2) Când mandatul avocatului din oficiu desemnat încetează prin asigurarea asistenței judiciare prin avocat ales, acesta va menționa în referat activitățile prestate, urmând ca organul competent să se pronunțe asupra cuantumului onorariului convenit pentru asistența deja asigurată.

Art. 34. Asistența judiciară din oficiu încetează de drept odată cu epuizarea fiecărei faze a cercetării judecătorești (fond, apel, recurs).

Secțiunea II. Asistența judiciară prin avocat, în materie civilă, ca formă a ajutorului public judiciar.

Art. 36. (1) Asistența judiciară prin avocat, ca formă a ajutorului public judiciar în materie civilă, se poate acorda de barou în cauze civile, comerciale, administrative, de muncă și asigurări sociale, precum și în alte cauze, cu excepția celor penale.

(2) Asistența judiciară constă în asistarea sau reprezentarea solicitantului în proceduri judiciare, formularea de cereri, petiții, sesizări, apărări în fața autorităților judiciare sau cu atribuții jurisdicționale, în vederea realizării unor drepturi sau interese legitime.

(3) Asistența judiciară, ca formă a ajutorului public judiciar, se acordă persoanelor fizice aflate în situația de a nu putea face față cheltuielilor unui proces sau celor care le implică obținerea unor consultații juridice în vederea apărării unui drept sau interes legitim în justiție, fără a pune în pericol întreținerea sa ori a familiei sale.

(4) Ajutorul public judiciar sub forma asistenței prin avocat constă în plata onorariului convenit avocatului numit pentru asigurarea reprezentării, asistenței judiciare și, după caz, a apărării solicitantului, pentru realizarea sau ocrotirea unui drept ori interes legitim în justiție sau pentru promovarea unui litigiu, din fondurile statului, prin Ministerul Justiției.

(5) Plata onorariilor avocaților desemnați, se face în baza deciziei decanului, precum și a încheierii sau hotărârii instanței.

Art. 37. (1) Asistența judiciară se poate acorda prin avocat desemnat de Serviciul de asistență judiciară de la nivelul Baroului Maramureș.

(2) Asistența judiciară subvenționată în parte se asigură numai prin avocat ales.

Art. 38. SAJ de la nivelul Baroului Maramureș va desemna, în baza încheierii instanței de judecată dată în temeiul art. 15 din OUG nr. 51/2008, un avocat în considerarea compatibilității avocatului, a specializării acestuia, a complexității cauzei, a veniturilor obținute în urma asistenței judiciare *lato sensu* și a vechimii în profesie.

Art. 39. Asistența judiciară prin avocat se acordă de barou la cererea instanței, în cauzele aflate pe rolul acesteia, ca urmare a încuviințării cererii solicitantului potrivit prevederilor OUG nr. 51/2008 privind ajutorul public judiciar în materie civilă.

Art. 40. (1) Desemnarea avocaților se va face din rândul celor înscriși în Registrul de asistență judiciară al Baroului Maramureș.

(2) La desemnarea avocaților se va ține cont de principiul specializării, al compatibilității, de complexitatea cauzei, de veniturile obținute în urma acordării asistenței judiciare lato sensu, de vechimea în profesie.

(3) Vor fi desemnați, cu precădere, avocații tineri – stagieri sau definitivii cu vechimea cea mai mică în profesie.

Art. 41. (1) În vederea acordării asistenței judiciare prin avocat instanța va transmite baroului încheierea de încuviințare, împreună cu cererea formulată de solicitant.

(2) În termen de 3 zile de la primirea încheierii, prin decizie, decanul baroului va desemna avocatul care urmează să acorde asistența judiciară, va stabili onorariul provizoriu convenit acestuia potrivit Protocolului încheiat între UNBR și Ministerul Justiției, dacă acesta nu a fost stabilit de instanță prin încheierea de încuviințare.

(3) Avocatului desemnat i se va comunica decizia decanului și încheierea instanței de încuviințare a ajutorului public judiciar în materie civilă.

(4) Beneficiarul ajutorului public va fi înștiințat de îndată cu privire la numele avocatului desemnat și datele de contact ale acestuia (telefon, sediu profesional).

(5) SAJ de la nivelul Baroului Maramureș va aduce la cunoștința instanței care a solicitat în scris asistența judiciară numele avocatului desemnat, sediul profesional al acestuia și datele de contact aflate în evidențele acestuia.

Art. 42. (1) Avocatul desemnat nu poate refuza sarcina profesională de a acorda asistența judiciară decât în caz de conflict de interese sau pentru alte motive justificate.

(2) Refuzul nejustificat de a prelua cazul sau de a continua exercitarea atribuțiilor constituie abatere specifică gravă.

(3) Refuzul nejustificat al beneficiarului sau renunțarea unilaterală și nejustificată a acestuia la asistența acordată de avocatul desemnat duce la încetarea ajutorului public sub forma asistenței judiciare prin avocat.

Art.43. Avocatul care asigură asistența judiciară va notifica motivat de îndată SAJ atunci când se va afla în imposibilitatea de a-și continua mandatul și de a-și asigura substituirea, neîndeplinirea acestei obligații constituind abatere specifică gravă sau, după caz, abatere disciplinară.

Art. 44. Asistența judiciară în cauze civile include și asistența juridică la executarea silită ulterioară a titlului executoriu.

Art. 45. Avocatul desemnat poate fi substituit de un alt avocat înscris în Registrul baroului pentru acordarea asistenței judiciare.

Art. 46. La cererea justificată a avocatului care asigură asistența judiciară, avocatul desemnat poate fi înlocuit de conducerea SAJ, numai în situații temeinic motivate, onorariul încasat urmând a fi retrocedat avocatului substituent proporțional cu activitatea prestată.

Art. 47. (1) Persoana căreia i s-a acordat asistență judiciară este obligată să înștiințeze organul care a încuviințat asistența judiciară în forma apărării prin avocat sau decanul baroului, asupra modificărilor intervenite în condițiile pe care se bazează acordarea asistenței judiciare, dacă situația materială a beneficiarului s-a îmbunătățit simțitor și poate să facă față, în tot sau în parte, cheltuielilor pentru care s-a acordat asistența.

(2) În cazul în care persoana respectivă nu va înștiința la timp schimbările intervenite în condițiile prevăzute la alin.1, aceasta poate fi obligată de organul care a dispus suspendarea sau, după caz, revocarea, în tot sau în parte, a deciziei de acordare a asistenței judiciare, să achite cheltuielile făcute din momentul intervenirii schimbării.

Art. 48. Avocatul desemnat să asigure asistența judiciară este obligat, de îndată ce a luat cunoștință de îmbunătățirea situației materiale a beneficiarului asistenței, să încunoștințeze SAJ cu privire la modificarea intervenită.

Art. 49. SAJ va colecta și centraliza toate plângerile, sesizările și cererile beneficiarilor asistenței judiciare și ale avocaților care o asigură și va întocmi referate cu propuneri de soluții pe care le va înainta consiliului baroului.

Secțiunea III. Asistența extrajudiciară prin avocat – ca formă a ajutorului public judiciar

Art. 50. (1) Asistența extrajudiciară prin avocat constă în acordarea de consultații în vederea inițierii ori soluționării unui litigiu pentru care legea prevede acordarea ajutorului public judiciar sau, după caz, în vederea inițierii unei proceduri judiciare, arbitrale sau administrativ – jurisdicționale în cazurile prevăzute de lege, pregătirea și întocmirea documentelor pentru inițierea unei proceduri judiciare, inclusiv a unei proceduri prealabile obligatorii sau facultative, după caz.

(2) Asistența extrajudiciară prin avocat constă și în acordarea de consultații, formularea de cereri, petiții, sesizări, inițierea altor asemenea demersuri legale, precum și în reprezentarea în fața unor autorități sau instituții publice, altele decât cele judiciare sau cu atribuții jurisdicționale, în vederea realizării unor drepturi sau interese legitime.

Art. 51. (1) Asistența extrajudiciară se poate acorda prin avocat ales sau desemnat de Serviciul de asistență judiciară de la nivelul Baroului Maramureș.

(2) Asistența extrajudiciară subvenționată în parte se asigură numai prin avocat ales.

Art. 52. (1) Asistența extrajudiciară se acordă numai persoanelor fizice având domiciliul sau reședința obișnuită în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene, care întrunesc cumulativ condițiile prevăzute de OUG nr. 51/2008, de Legea nr. 51/1995, de Statutul profesiei de avocat și de prezentul Regulament, respectiv :

a) - este cetățean român, ori cetățean străin sau apatrid și are domiciliul sau reședința în România;

b) - are, conform legii, domiciliul sau reședința pe teritoriul României sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene;

c) – se află în situația în care nu poate face față cheltuielilor care implică obținerea unor consultații juridice, redactarea de cereri, petiții, sesizări, inițierea altor demersuri legale, în vederea apărării unui drept sau interes legitim în justiție sau în fața unor autorități administrative, fără a pune în pericol întreținerea sa ori a familiei sale în condițiile determinate de normele legale;

d) - nu este exclus sau, după caz, decăzut din dreptul de a solicita acordarea de asistență judiciară în temeiul dispozițiilor legale mai sus menționate sau a unei legi speciale , după caz.

e) – cererea de asistență extrajudiciară i-a fost încuviințată de instanța competentă sau de către decanul baroului, atunci când drepturile solicitantului ar fi prejudiciate prin întârziere.

(2) Cetățenii străini și apatrizii beneficiază de asistență extrajudiciară în condițiile OUG nr. 51/2008 privind ajutorul public judiciar și/sau numai potrivit tratatelor și acordurilor iar, în lipsa acestora, numai pe bază de reciprocitate.

Art. 53. (1) Pentru acordarea asistenței extrajudiciare solicitantul va depune la SAJ de la nivelul baroului o cerere tip, potrivit modelului prevăzut în Anexa XXXII din Statutul profesiei de avocat, însoțită de acte justificative privind starea materială, precum și dovezi cu privire la obligațiile de întreținere sau de plată.

(2) Cererea va fi însoțită de o declarație pe propria răspundere a solicitantului dacă în ultimele 12 luni a beneficiat de ajutor public judiciar, în ce formă, pentru ce cauză, precum și cuantumul acestui ajutor.

(3) Modelul cererii poate fi obținut de la SAJ de la nivelul baroului sau de la SAJ de pe lângă judecătoriile din județul Maramureș.

Art. 54. (1) Dovada stării materiale a solicitantului se face, în principal, cu următoarele documente:

a) – adeverință eliberată de autoritățile competente sau de către angajator, după caz, din care să rezulte veniturile profesionale ale solicitantului și ale celorlalți membri ai familiei supuse, potrivit legii, impozitului pe venit, realizate în ultimele 2 luni anterioare formulării cererii, sau sumele încasate cu titlu de pensie, indemnizație de șomaj sau asigurări sociale și altele asemenea, încasate pe aceeași perioadă;

b) – livretul de familie și, după caz, certificatele de naștere ale copiilor;

c) – certificatul de persoană cu handicap al solicitantului sau al copilului, după caz;

d) – declarație pe propria răspundere din care să reiasă că solicitantul și ceilalți membri ai familiei nu beneficiază de alte venituri suplimentare ;

e) – declarație pe propria răspundere privind situația patrimonială a solicitantului și a familiei sale;

f) – declarație pe propria răspundere din care să rezulte că solicitantul și /sau celălalt părinte natural ori adoptiv sau, după caz, o altă persoană căreia i s-a încredințat copilul în vederea adopției ori care are copilul în plasament sau în plasament în regim de urgență ori a fost numită tutore se ocupă de creșterea și îngrijirea copilului și că acesta nu este încredințat sau dat în plasament niciunui organism privat autorizat ori serviciu public autorizat sau unei persoane juridice;

g) – dovada eliberată de autoritățile competente privind situația bunurilor imobile ale solicitantului sau, după caz, ale celorlalți membri ai familiei;

h) – alte acte necesare stabilirii dreptului la acordarea de asistență judiciară, potrivit legii.

Art. 55. (1) Asistența extrajudiciară subvenționată integral se acordă numai persoanelor fizice care fac dovada că venitul net lunar pe membru de familie, pe ultimele două luni anterioare formulării cererii, se situează sub nivelul de 300 lei prevăzut de OUG nr. 51/2008.

(2) Dacă venitul mediu net lunar pe membru de familie, în ultimele 2 luni anterioare formulării cererii, se situează sub nivelul de 600 lei, sumele de bani care constituie ajutor public extrajudiciar se subvenționează în proporție de 50%.

(3) Prin familie se înțelege soțul/soția, copiii sau alți descendenți în linie dreaptă în vârstă de până la 18 ani aflați în întreținerea solicitantului, precum și copiii sau alți descendenți în linie dreaptă în vârstă de peste 18 ani, dar nu mai mult de 26 ani, dacă se află în continuarea studiilor și în întreținerea solicitantului.

(4) Se consideră membru al familiei și persoana care are domiciliul sau reședința comună și se gospodărește împreună cu solicitantul, copiii sau alți descendenți în linie dreaptă ai acesteia în vârstă de până la 18 ani, aflați în întreținerea solicitantului, precum și copiii sau alți descendenți în linie dreaptă în vârstă de peste 18 ani, dar nu mai mult de 26 ani, dacă se află în continuarea studiilor și în întreținerea solicitantului.

Art. 56. (1) După înregistrarea cererii la barou, SAJ de la nivelul Baroului Maramureș va examina actele justificative depuse de solicitant și va întocmi un referat scris cu propunerea de admitere/respingere a cererii.

(2) Cererea de acordare a asistenței extrajudiciare se soluționează de decan în termen de cel mult 15 zile de la înregistrare, prin decizie de admitere sau de respingere, după caz.

(3) În cazul admiterii cererii, prin decizie se desemnează un avocat înscris în Registrul de asistență judiciară al baroului și se stabilește onorariul convenit acestuia potrivit Protocolului încheiat de UNBR cu Ministerul Justiției.

(4) Desemnarea avocatului se va face cu precădere din rândurile tinerilor avocați stagiați sau definitivți, în considerarea compatibilității și specializării acestuia, complexității cauzei, a vechimii în profesie și a veniturilor obținute în urma asistenței judiciare *lato sensu*.

(5) În cazul admiterii cererii, decizia va cuprinde următoarele prevederi: temeiul legal și de fapt al acesteia, persoana căreia i se acordă asistența extrajudiciară, tipul și forma asistenței extrajudiciare, numărul și data eliberării, funcția și semnătura persoanei care a emis-o.

(6) Decizia se comunică solicitantului în termen de 5 zile lucrătoare de la data emiterii acesteia.

Art. 57. (1) Decizia de respingere a cererii de acordare a asistenței extrajudiciare poate fi contestată la consiliul baroului în termen de 5 zile de la comunicarea acesteia.

(2) Contestația se soluționează în regim de urgență, în prima ședință a consiliului baroului.

Art. 58. (1) Avocatul care asigură asistența judiciară va notifica motivat, de îndată, SAJ de la nivelul baroului, atunci când este în imposibilitate de a-și continua mandatul sau de a-și asigura substituirea, pentru desemnarea altui avocat.

(2) Neîndeplinirea obligației prevăzute la alin. 1 constituie abatere specifică gravă.

Art. 59. (1) Avocatul desemnat să asigure asistența extrajudiciară părții ale cărei drepturi pot fi prejudiciate prin întârziere se va limita la întocmirea și depunerea doar a actelor care nu suferă amânare și care întrerup cursul prescripției, stingerea drepturilor sau decăderea din drepturi.

(2) Avocatul care a acordat asistență extrajudiciară în cazurile prevăzute la alin. 1 va putea acorda beneficiarului îndrumări în redactarea cererii de acordare a asistenței judiciare sub forma ajutorului public judiciar adresată instanței competente să soluționeze actul pe care l-a redactat.

(3) Avocatul desemnat pentru redactarea cererii are prioritate la repartizarea cauzei ca urmare a încuviințării de către instanță a cererii de ajutor public judiciar formulată de solicitant.

Art. 60. (1) Avocatul care a acordat asistență extrajudiciară nu poate acorda asistență judiciară aceleiași persoane, pentru valorificarea ori apărarea aceluiași drept sau interes, în cazul în care beneficiarul asistenței extrajudiciare formulează cerere de chemare în judecată pentru valorificarea ori păstrarea aceluși drept sau interes.

Art. 61. SAJ de la nivelul Baroului Maramureș va colecta și centraliza toate plângerile, sesizările și cererile beneficiarilor asistenței extrajudiciare și ale avocaților care o asigură și va întocmi referate cu propuneri de soluții pe care le va înainta consiliului baroului .

Art. 62. Nivelul remunerației avocaților pentru serviciile de asistență extrajudiciară acordate și modul de plată a acesteia sunt stabilite prin Protocolul încheiat între UNBR și Ministerul Justiției.

Secțiunea IV. Asistența judiciară specială prin avocat – ca formă a ajutorului public judiciar.

Art. 63. Dispozițiile prezentului capitol se aplică în toate cazurile în care asistența judiciară *lato sensu* sau gratuită este prevăzută în prevederi speciale, derogatorii de la dreptul comun, în măsura în care nu contravin acestora (exemplificativ enumerate în continuare: asistența refugiaților și azilanților, asistența la dobândirea cetățeniei, asistența specială a copilului, asistența specială a victimei violenței în familie, a victimelor infracțiunilor prevăzute de Legea nr. 211/2004, în alte legi speciale).

Art. 64. Desemnarea avocaților care vor asigura asistența judiciară se face de SAJ de la nivelul Baroului Maramureș la cererea organelor competente sau a persoanelor interesate, potrivit criteriilor compatibilității avocatului, a specializării acestuia, a complexității cauzei, a veniturilor obținute în urma asistenței judiciare *lato sensu* și a vechimii în profesie, repartizându-le cu precădere tinerilor avocați, stagiați sau definitivi.

Art. 65. Plata onorariilor convenite pentru asistența judiciară asigurată se face potrivit dispozițiilor cuprinse în legile speciale.

CAPITOLUL IV . REPARTIZAREA CAUZELOR

Secțiunea I.Principii.

Art. 66. Principiul fundamental al funcționării SAJ îl constituie asigurarea asistenței judiciare obligatorii în cauzele penale, asistenței judiciare gratuite, asistenței judiciare și extrajudiciare ca forme a ajutorului public judiciar în materie civilă, prin desemnarea prealabilă a avocatului potrivit criteriilor compatibilității, specializării și al aplicării principiului confraternității.

Art. 67. Asistența judiciară obligatorie (din oficiu) pe durata programului de lucru al SAJ va fi asigurată numai în urma desemnării prealabile a avocatului de către SAJ de pe lângă judecătoriiile din județul Maramureș și, după caz, de la nivelul Baroului Maramureș.

Art. 68. (1) Formele de exercitare a profesiei de avocat vor acorda asistența judiciară obligatorie, asistență judiciară gratuită, asistență judiciară și extrajudiciară ca forme a ajutorului public judiciar în materie civilă, la autoritățile judiciare sau extrajudiciare de pe raza de activitate a instanței de judecată în care își are sediul profesional.

Art. 69. (1) În cazul asistenței judiciare obligatorii din oficiu, repartizarea pe avocați a delegațiilor pentru acordarea asistenței judiciare se face după cum urmează:

- avocații stagiați au prioritate la repartizarea delegațiilor pentru acordarea asistenței judiciare din oficiu, iar distribuirea se va face între stagiați în ordine alfabetică, în mod echitabil, nepreferențial, în așa fel încât să se asigure fiecăruia, sub aspect numeric și valoric, un nivel aproximativ egal al onorariilor stabilite și încasate.

- repartizarea delegațiilor către avocații definitivi înscrși pe lista de acordare a asistenței juridice din oficiu se va face în ordine alfabetică, în mod echitabil, nepreferențial, în așa fel încât să se asigure fiecăruia, sub aspect numeric și valoric, un nivel aproximativ egal al onorariilor stabilite și încasate.

Art. 70. Lista care conține repartizarea zilnică de serviciu a avocaților care prestează activitate de asistență juridică din oficiu se va întocmi după următoarele reguli:

- Avocații stagiați vor fi de serviciu cel puțin de 4 ori pe luna și vor fi înscrși primii în lista la repartizarea zilnică de la stânga spre dreapta.

- Avocații definitivi în funcție de vechimea în profesie vor fi de serviciu cel puțin o dată de pe lună și vor fi înscrși la repartizarea zilnică în ordine crescătoare a anilor de vechime de la stânga spre dreapta.

Art. 71. Asistența judiciară ce urmează a fi asigurată în penitenciare, locuri de deținere și în afara localității de reședință a judecătoriei în raza căreia asigură asistența obligatorie va fi repartizată avocaților care au formulat opțiuni în acest sens, după criteriile mai sus stabilite.

Art. 72. În cazul egalității de părți asistate, prioritatea la repartizare a cauzelor se stabilește în funcție de datele consemnate în dosarul profesional.

Art. 73. Asistența extrajudiciară sau asistența judiciară este asigurată prin avocat desemnat de SAJ în urma cererii formulate de instanța care a încuviințat-o.

Art. 74. Cauzele în care SAJ desemnează un avocat în vederea asigurării asistenței judiciare sau extrajudiciare vor fi repartizate potrivit criteriilor compatibilității, specializării și al aplicării principiului confraternității și potrivit vechimii în profesie.

Art.75. Asistența judiciară specială va fi acordată potrivit dispozițiilor legale speciale care o guvernează și, acolo unde legea specială nu dispune, potrivit normelor adoptate de consiliul baroului.

Art. 76. Avocații pensionari ai CAAV sau provenind din alt sistem de pensii și avocații care nu au făcut dovada încheierii asigurării de răspundere profesională nu pot fi desemnați să asigure nici una din formele de asistență judiciară.

Art. 77. În cazul conexării mai multor dosare, va rămâne apărător din oficiu avocatul care a fost desemnat în primul dosar, acesta fiind și cel care va încasa onorariul.

Art. 78. (1) Avocatul desemnat din oficiu care nu-și poate asigura substituirea este obligat să se adreseze conducerii serviciului de asistență judiciară din care face parte, cu o cerere scrisă și motivată, pentru a fi desemnat un alt avocat care să asigure substituirea.

(2) Când din neglijență avocatul delegat din oficiu nu-și asigură substituirea la instanță sau la organele de urmărire penală, în situațiile în care se impune de urgență prestarea asistenței judiciare, la cererea instanței sau a organului de urmărire penală, șeful serviciului de asistență judiciară va desemna un alt avocat care să asigure asistenta juridica obligatorie. Acesta din urma va incasa onorariul.

(3) Față de avocatul care din neglijență nu s-a prezentat pentru acordarea asistenței judiciare obligatorii ori nu și-a asigurat substituirea se vor lua măsurile prevăzute în Regulamentul de acordarea asistenței judiciare al Baroului Maramures sau de Statutul profesiei de avocat.

Secțiunea II. Opțiunea

Art.79. Opțiunea reprezintă manifestarea de voință și angajamentul avocatului de a asigura asistența juridică din oficiu, asistența judiciară și extrajudiciară sau asistența specială în cauzele în care va fi desemnat.

Art.80. Opțiunea se exprimă în scris și cuprinde datele de identificare ale avocatului, coordonatele de contact, specificarea componentelor de asistență judiciară pentru care optează, mențiunea că a luat cunoștință de dispozițiile prezentului Regulament și orice alte date stabilite pe cale de norme sau instrucțiuni, potrivit modelului prezentat în Anexa nr. 1.

Art.81.(1) Până la data de 15 ianuarie a fiecărui an, avocații interesați să asigure asistența judiciară din oficiu sau gratuită, asistența extrajudiciară, vor formula opțiuni în scris, pe care le vor depune la secretariatul baroului, prin orice mijloace de comunicare care să asigure primirea opțiunii și dovada primirii acesteia.

(2) Opțiunile avocaților interesați să asigure asistența judiciară gratuită sau din oficiu se vor afișa pentru eventuale contestații, care pot fi depuse în termen de 5 zile de la afișare.

(3) Contestațiile se vor soluționa în termen de 5 zile de la depunere de către decanul baroului împreună cu consilierul delegat să coordoneze SAJ din care face parte contestatorul.

(4) În termen de 5 zile de la primirea deciziei de respingere a contestației avocatul în cauză poate formula plângere la consiliul baroului, care se soluționează în termen de 5 zile.

(5) Consiliul baroului va putea hotărî ca opțiunile avocaților să fie făcute și pentru perioade mai scurte.

(6) Renunțarea la exercitarea activității de asistență judiciară sau extrajudiciară se face în scris.
(7) Dacă pe parcursul anului alți avocați doresc să opteze, cererea se va afișa după aprobarea expresă a consiliului baroului.

Art.82.(1) Prin decizie a Consiliului Baroului Maramures avocații care au optat pentru acordarea asistenței judiciare se înscriu în Registrul de asistență judiciară al Baroului Maramureș.

(2) Registrul este public, se păstrează pe suport de hârtie și în format electronic și se publică pe pagina web a baroului.

Art.83. (1) SAJ Maramureș va centraliza opțiunile formulate, va întocmi liste separate cu avocații repartizați în cadrul serviciilor de asistență judiciară de pe lângă judecătoriile din județul Maramureș pentru acordarea asistenței judiciare și extrajudiciare, le va publica în format electronic pe pagina de internet a baroului și le va transmite serviciilor de asistență judiciară din județ în vederea afișării la avizierele acestora și comunicării la autoritățile și instituțiile publice de pe raza de activitate.

Secțiunea III. Evidența asistenței judiciare.

Art.84. SAJ va ține evidența repartizării cauzelor pe avocați, structurată după numele avocatului, numărul și data delegației emise pe numele acestuia.

(3) Orice avocat interesat poate consulta evidențele repartizării cauzelor de către SAJ de la nivelul Baroului Maramureș și de SAJ de pe lângă judecătoriile din județul Maramureș.

Art.85. (1) Serviciile de asistență judiciară au obligația de a păstra documentele primite sau emise privind asistența judiciară obligatorie în materie penală, asistența judiciară gratuită, asistența judiciară și extrajudiciară în materie civilă.

(2) Termenul de păstrare a cererilor de acordare a asistenței judiciare și extrajudiciare, a delegațiilor emise în baza acestora, a contestațiilor, plângerilor, sesizărilor și alte asemenea acte este de 5 ani.

(3) Termenul de păstrare a registrelor și a actelor contabile de plată a onorariilor încasate de avocați este de 10 ani.

Secțiunea IV. Programul de funcționare al SAJ

Art.86. Serviciul de asistență judiciară de la nivelul Baroului Maramureș și serviciile de asistență judiciară de pe lângă Judecătoriile din jud. Maramureș funcționează după următorul program:

- Luni – Vineri: între orele 8,00 – 15,00;
- Sâmbătă – Duminică - închis;
- Sărbători legale – închis;

CAPITOLUL V. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE AVOCAȚILOR CARE ASIGURĂ ASISTENȚA JUDICIARĂ ȘI EXTRAJUDICIARĂ.

Art. 87. (1) Pentru activitatea profesională desfășurată în cauzele în care au fost desemnați din oficiu și în cauzele în care au asigurat asistența extrajudiciară, avocații au dreptul la onorariu conform plafoanelor stabilite prin Protocoalele încheiate între UNBR și Ministerul Justiției.

Art. 88. Avocații desemnați din oficiu au următoarele drepturi:

- a) - să refuze contactul cu clientul în prezența reprezentantului organului de urmărire penală sau de cercetare penală ori a oricărei autorități publice, precum și în cazul în care există ori au cunoștință de un sistem de control al contactului cu clientul;
- b) - să formuleze sesizări cu privire la abaterile săvârșite de avocații care asigură asistența juridică din oficiu;
- c) - să formuleze plângeri și contestații împotriva actelor și dispozițiilor SAJ, ale consilierilor coordonatori și ale decanului;
- d) - să propună modificări și amendamente ale prezentului Regulament, ale instrucțiunilor și normelor emise în temeiul acestuia, precum și recomandări de conduită, asupra cărora urmând a se pronunța consiliul;
- e) - să participe la conferințele de pregătire profesională și la sesiunile de consultări, atunci când dreptul nu le-a fost suspendat pentru abateri specifice.

Art. 89. Avocații desemnați din oficiu au următoarele obligații și interdicții:

- a) - să se asigure pentru răspundere profesională și să depună periodic la dosarul profesional o copie a asigurării încheiate sau a înnoirii acesteia;
- b) – dacă au formulat opțiune pentru asistența judiciară într-un sector de activitate nu pot refuza nemotivat desemnarea notificată prin orice mijloace de SAJ;
- c) - să mențină în permanență în stare de funcționare mijloacele de comunicare (telefon mobil, telefon fix, e-mail), să răspundă la telefon în zilele cand sunt de serviciu și să notifice de îndată SAJ împrejurările în care aceste mijloace nu pot fi folosite;**
- d) – dacă au refuzat desemnarea, sunt obligați ca în termen de trei zile de la manifestarea refuzului să îl justifice în scris;
- e) – dacă au fost desemnați pentru asistența juridică din oficiu, asistența judiciară și extrajudiciară sau asistența specială sunt datori să studieze temeinic cauzele care le-au fost încredințate, să se prezinte la fiecare termen la instanțele de judecată sau la organele de urmărire penală ori la alte instituții, conform mandatului încredințat, să manifeste conștiinciozitate și probitate profesională, să pledeze cu demnitate față de judecători și de părțile din proces, să depună concluzii scrise sau note de ședință ori de câte ori natura sau dificultatea cauzei cere aceasta ori instanța dispune în acest sens;
- f) - nu pot asista sau reprezenta părți cu interese contrare în aceeași cauză sau în cauze conexe, fiind obligați să încunoștințeze SAJ pentru a lua măsurile ce se impun, în sensul înlocuirii acestora sau desemnării unor avocați suplimentari în cauză, care să asigure apărarea celor aflați în conflict de interese;
- g) - nu pot fi ascultați ca martori și nu pot furniza relații nici unei autorități sau unor persoane cu privire la cauza care le-a fost încredințată, decât dacă au dezlegarea prealabilă, expresă și scrisă a clienților;
- h) - calitatea de martor are întâietate față de calitatea de avocat cu privire la faptele și împrejurările pe care le-a cunoscut înainte de a fi devenit apărător. Dacă a fost ascultat ca martor, avocatul nu mai poate desfășura nici o activitate profesională în acea cauză;
- i) - dacă acordă asistență judiciară, extrajudiciară, specială sau gratuită nu are dreptul să primească de la cel asistat sau reprezentat o remunerație sau alte mijloace pentru acoperirea cheltuielilor, cu excepția situației când s-a convenit încheierea unui contract de asistență juridică, cu notificarea SAJ;
- j) - dacă asigură asistența judiciară *lato sensu* au obligația de a formula cereri și excepții, de a propune probe pentru clienții pe care îi asistă, în funcție de specificul cauzei, după consultarea prealabilă și cu acordul acestora, menționând aceste împrejurări în cuprinsul referatului;

- k) – să-și asigure substituirea , în situația în care nu se poate prezenta în cauză din motive întemeiate, sau, în ipoteza în care nu-și poate asigura substituirea, să înștiințeze de îndată conducerea SAJ pentru a se lua măsura desemnării altui avocat;
- l) - au obligația să retrocedeze fracțiuni din onorariu, proporționale cu activitatea prestată, confrăților care îi substituie sau pe care îi substituie, disputele în acest sens fiind supuse arbitrajului decanului;
- m) – dacă au fost desemnați din oficiu sunt datori să formuleze și să depună referate explicative la solicitarea decanului, consilierilor coordonatori, conducerilor SAJ .

CAPITOLUL VI. RĂSPUNDERI ȘI SANCTIUNI

Art. 90. Următoarele fapte săvârșite de avocatul desemnat să asigure asistență judiciară din oficiu, asistență judiciară și extrajudiciară, ca forme ale ajutorului public judiciar în materie civilă, asistența gratuită, constituie abatere specifică:

- a) - îndeplinirea cu întârziere a obligației de a asigura asistența judiciară sau extrajudiciară, săvârșită cu rea credință sau din neglijență; este apărât de răspundere avocatul care a întârziat din motive neimputabile și care a formulat în prealabil cerere în acest sens organului solicitant;
- b) - omisiunea de a justifica în scris refuzul de a asigura asistența judiciară, extrajudiciară sau gratuită;
- c) - omisiunea de a notifica SAJ schimbarea coordonatelor de contact ori funcționarea defectuoasă a acestora;
- d) - refuzul repetat, în cursul unei luni calendaristice, de a asigura asistența ca urmare a desemnării;

Art. 91. Următoarele fapte săvârșite de avocatul desemnat să asigure asistență judiciară din oficiu, asistență judiciară și extrajudiciară, ca forme ale ajutorului public judiciar în materie civilă, asistența gratuită, constituie abatere specifică gravă:

- a) - îndeplinirea cu întârziere a obligației de a asigura asistența judiciară din oficiu, asistența gratuită sau extrajudiciară, săvârșită cu rea credință sau din neglijență, dacă întârzierea a produs consecințe grave asupra bunei desfășurări a cauzei sau a ședinței de judecată;
- b) - neîndeplinirea cu rea credință ori din neglijență a obligației de a notifica SAJ și instanța competentă cu privire la imposibilitatea de prezentare sau de a -și asigura substituirea, acolo unde Regulamentul permite aceasta;
- c) - **neîndeplinirea obligației de a asigura asistența judiciară obligatorie, asistența judiciară gratuită ori asistența extrajudiciară fără a solicita SAJ, în prealabil, înlocuirea și fără a comunica această împrejurare organului competent, constituie abatere specifică gravă în concurs ideal cu abatere disciplinară gravă;**
- d) - asigurarea asistenței judiciare din oficiu pe durata programului de lucru al SAJ, fără desemnare prin eliberarea prealabilă a delegației de către SAJ, constituie abatere specifică gravă în concurs ideal cu abatere disciplinară gravă. Nu există cauze care înlătură caracterul de abatere al acestei fapte. Este apărât de răspundere avocatul aflat în imposibilitate obiectivă de a -și îndeplini această obligație;
- e) - refuzul nemotivat de a asigura asistența judiciară din oficiu, cea extrajudiciară sau cea gratuită;
- f) - omisiunea avocatului desemnat de a încunoștința în termen de cinci zile SAJ cu privire la schimbarea temeiurilor care au determinat admiterea sau aprobarea cererii de asistență extrajudiciară sau judiciară;

Art. 92. Abaterile specifice se sancționează, în raport cu gravitatea acestora, cu pierderea priorității la repartizarea cauzelor pentru o perioadă de una până la trei luni și/sau cu suspendarea dreptului de a formula opțiuni pentru asigurarea asistenței judiciare din oficiu pentru o perioadă de o lună până la șase luni de la data rămânerii definitive a soluției de sancționare.

Art. 93. Abaterile specifice grave se sancționează cu suspendarea dreptului de a formula opțiuni pentru asigurarea asistenței judiciare din oficiu pentru o perioadă de șase luni până la doi ani de la data rămânerii definitive a soluției de sancționare.

Art. 94. (1) Avocatul înscris în Registrul de asistență judiciară al Baroului Maramureș care fără motive întemeiate refuză de trei ori să presteze serviciul de asistență din oficiu la data la care a fost planificat va fi radiat din registru pe o perioadă de 12 luni.

(2) Evidența refuzului de prestare a serviciului se păstrează la serviciul de asistență judiciară prin înscrierea în registrul special întocmit în aceste sens.

Art. 95. (1) Sancțiunile pot fi dispuse ca sancțiuni principale sau cumulat, ca sancțiuni complementare sancțiunii principale.

(2) Conducerile SAJ vor transmite la SAJ de la nivelul Baroului Maramureș sesizările privind abaterile specifice ale avocatului desemnat să acorde asistență judiciară din oficiu sau gratuită, asistență extrajudiciară, însoțite de referatele cu propunerile asupra sesizării, în termen de cel mult trei zile de la data formulării sesizării sau a completării/precizării acesteia.

(3) Decanul Baroului Maramureș se pronunță prin decizie motivată asupra sesizării, în termen de 5 zile de la primirea acesteia.

(4) Avocatul reclamat și autorul sesizării, numai atunci când acesta are calitatea de avocat, pot contesta motivat, în scris, soluția dispusă de decan, în termen de cinci zile de la comunicare, contestația urmând a fi soluționată, prin decizie, de consiliul baroului.

Art. 96. Formularea contestației suspendă numai aplicarea sancțiunii specifice, iar decizia decanului este executorie.

Art. 97. Aplicarea unei sancțiuni pentru o abatere specifică gravă nu este suspendată ca urmare a formulării contestației, decât atunci când în cursul procedurii de soluționare a acesteia se dispune astfel.

Art. 98. Sancțiunile specifice rămase definitive pot fi reduse sau înlocuite de decan, atunci când avocatul sesizat își recunoaște vinovăția, își manifesta în scris acordul ca soluția să fie afișată sau folosită exemplificativ în recomandările de conduită formulate de consilierii coordonatori sau de decan.

Art.100. Abaterile disciplinare și abaterile disciplinare grave vor fi soluționate potrivit dispozițiilor Legii 51/1995, modificată și completată și ale Statului profesiei de avocat.

CAPITOLUL VII. DISPOZIȚII FINALE

Art. 101. Prevederile prezentului regulament se completează cu dispozițiile Legii nr. 51/1995, modificată și completată, cu ale Statutului profesiei de avocat, cu ale Regulamentului Cadru UNBR pentru organizarea serviciilor de asistenta juridica și cu cele ale normelor procesuale.

Art. 102. În aplicarea prezentului Regulament consiliul baroului va putea emite norme și instrucțiuni metodologice obligatorii privind conținutul opțiunii, conținutul referatelor, condițiile de formă și conținut ale cererilor de asistență juridică, ale proceselor verbale, sesizărilor și notificărilor avocaților desemnați să asigure asistența juridică din oficiu, precum și în orice alte probleme privind activitatea SAJ de la nivelul Baroului Maramureș.

Art. 103. (1) Prezentul Regulament se va publica pe pagina web a Baroului Maramureș.

(2) Prezentul Regulament se va aduce la cunoștința tuturor instanțelor, parchetelor, organelor de poliție și autorităților administrative de pe raza județului Maramureș, prin grija decanului și a secretarului baroului.

(3) Prezentul regulament se aplică începând cu data adoptării sale prin Hotărârea Consiliului Baroului.

Art. 104. Hotărârea prin care s-a aprobat prezentul Regulament poate fi contestată la Consiliul UNBR, potrivit art. 66, lit. „p” din Legea nr. 51/1995, republicată și art. 76, alin. 1 din Statutul profesiei de avocat, în termen de 15 zile de la publicarea acesteia pe pagina de internet a baroului.

Întocmit de Avocat Consilier Coordonator SAJ Baia Mare FĂRCAȘ DAN.

Adoptat prin Hotărârea Consiliului Baroului Nr. 6/27.04.2015.

Decan,
Av. Blăjan Ioan



ANEXA NR. 1

**Cerere de înscriere în Registrul de asistență judiciară
Domnul Decan ,**

Subsemnatul(a) _____ domiciliat(ă) în localitatea _____,
str. _____, nr. _____, bloc _____, sc. _____, et. _____, apt. _____,
judet/sector _____, avocat definitiv/stagiar în cadrul Baroului Maramureș, având sediul
profesional în localitatea _____, str. _____, nr. _____, bloc _____, sc. _____,
et. _____, apt. _____, județul Maramureș și forma de exercitare a profesiei
_____ , cu dreptul de a pune

concluzii la Judecătoria, Tribunal, Curte de Apel, Inalta Curte de Casație și Justiție și Curtea
Constituțională, în temeiul art.81 ,alin.(1) și alin.(3) din Legea nr.51/1995 privind organizarea și
exercitarea profesiei de avocat, republicată, solicit să fiu înscris(ă) în Registrul de asistență
judiciară al Baroului Maramureș și în Registrul național de asistență judiciară al Uniunii
Naționale a Barourilor din România în vederea acordării asistenței judiciare și extrajudiciare.

Doresc să activez în Cadrul Serviciului de asistență judiciară organizat la sediul Judecătoriei
....., Județul Baia Mare, în raza căreia am sediul.

**Precizez că POT/NU POT să acord asistență judiciară obligatorie în faza de
urmărire penală și în faza de judecată pe timp de noapte, în zilele libere și în sărbătorile
legale, la penitenciare, locuri de detenție (reținere), la secțiile rurale de poliție.**

Mentionez că mă oblig să respect în totalitate și necondiționat îndatoririle ce îmi revin în
legătura cu asigurarea asistenței judiciare și extrajudiciare astfel cum rezultă din dispozițiile
codului de procedura penală, codului de procedura civilă, Legii nr.51/1995 pentru organizarea și
exercitarea profesiei de avocat , Statutul profesiei de avocat și Regulamentul pentru organizarea
serviciilor de asistență judiciară.

În vederea acordării asistenței judiciare sau extrajudiciare pot fi contactat/contactată la:

- telefon:
- fax.:
- e-mail:

Data _____ Semnătura,
av. _____

DOMNULUI DECAN al BAROULUI MARAMUREȘ